

ELLEX RAIDLA ÕIGUSTEENUSTE TÜÜPTINGIMUSED

1. Mõisted

Leping – tellimuskiri (eritingimused), mille Klient ja Advokaadibüroo on allkirjastanud, ning Ellex Raidla õigusteenuste tüüptingimused.

Klient – juriidiline isik või eraisik, kes tellib Advokaadibüroolt õigusteenuseid ning on Lepingu pool;

Advokaadibüroo – Ellex Raidla Advokaadibüroo OÜ, Eesti advokatuuriseaduse alusel asutatud ja tegutsev advokaadibüroo.

2. Teenused

- 2.1. Advokaadibüroo on nõustunud õigusnõunikuna Kliendi nõustama ja esindama seoses Kliendi äritegevusega ning osutama aeg-ajalt Kliendi nõudmisel õigusteenuseid. Tellimuskiri ja edasine suhtlus Kliendiga annavad enamasti üksikasjalikumat teavet Kliendi konkreetse kaasuse või projekti ning osutatavate teenuste ulatuse kohta (edaspidi **Ülesanne**). Advokaadibüroo roll on anda ainult õigusnõu ning mitte nõuandeid mis tahes äri- või finantsküsimumustes või nõuandeid väärtuse hindamise, raamatupidamis- ja maksuküsimumustes (välja arvatud juhul, kui Advokaadibüroo ja Klient on kirjalikult kokku leppinud teisiti).

3. Kliendi korraldused

- 3.1. Klient esitab Advokaadibüroole õigeaegselt esimesel võimalusel täieliku ja täpse teabe nii, nagu see on vajalik õigusteenuste osutamiseks. Klient esitab Ülesande täitmiseks vajalikud dokumendid ja juhendid ning teeb Advokaadibürooga koostööd vastavalt vajadusele. Advokaadibüroo tugineb igal juhul Kliendilt saadud informatsiooni ja dokumentide täielikkusele ja täpsusele.
- 3.2. Advokaadibüroo eeldab, et iga Kliendi juhtorgani liige või töötaja, kes annab Advokaadibüroole Ülesande, on volitatud seda tegema ning Advokaadibüroo võib (muu hulgas suuliselt antud) Ülesande alusel tegutseda.
- 3.3. Kui Ülesanne on täidetud, ei ole Advokaadibürool kohustust täiendada või muuta Kliendile varem Ülesande täitmise käigus esitatud mis tahes teavet, arvamust või mis tahes vormis juriidilist dokumenti uute teadmiste tõttu või mis tahes muul põhjusel ilma Kliendi uue korralduseta. See põhimõte kohaldub ka juhul, kui kohalduvad õigusaktid või kohtupraktika muutuvad, ilmnevad uued asjaolud või Advokaadibüroole saab muul viisil teatavaks uus teave.

4. Tasud

- 4.1. Klient maksab Advokaadibüroole tasu osutatud teenuste eest. Advokaadibüroo tasudele lisatakse seaduses nõutud juhtudel käibemaks. Tasu arvutamise aluseks on aeg, mis Advokaadibüroo juriidilisel personalil on kulunud Kliendi küsimustega tegelemiseks, välja arvatud juhul, kui on kokkulepitud teisiti. Advokaadibüroo tunnitasad on nimetatud tellimuskirjas, Advokaadibüroo pakkumises, e-kirjades või muudes Kliendiga vahetatud dokumentides. Advokaadibüroo vaatab tunnitasad üle iga aasta. Advokaadibüroo võib oma tasumäärasid muuta, teavitades Kliendi e-kirja teel üks kuu ette, mis juhul võib Klient loobuda uute tasumääradega teenustest.
- 4.2. Kui Advokaadibüroo juriidiline personal peab töötama kontorist eemal, arveldatakse kohalduvate tunnitasadude alusel nii tegelik tööaeg kui ka reisimiseks kuluv aeg.
- 4.3. Klient hüvitab ka erinevad kulud, mis Advokaadibüroo on kandnud õigusteenuste osutamisel tellimuskirjas viidatud viisil. Muud kulud, näiteks riigilõivud, notaritasud, tõlkekulud, informatsiooni

kogumise kulud, reisikulud, posti- ja muud sarnased kulud, arveldatakse eraldi ning Klient hüvitab mis tahes selliste kuludega seotud maksud.

5. Arveldamine

- 5.1. Klient tasub Advokaadibüroole esitatud arve ja teenuste loetelu alusel tavaliselt kord kuus.
- 5.2. Klient tasub Advokaadibüroo arve 30 päeva jooksul alates arve väljastamise kuupäevast. Õigeaegselt tasumata summalt võetakse vaikumisi intressi 0,05% iga viivitatud päeva eest. Kõik kliendi poolt Lepingu alusel tehtavad maksed kuuluvad tasumisele ilma maksude, lõivude või mahaarvamisteta (nt maksude, pangateenuste tasu või muu tasu kinnipidamine). Kaebused või nõuded seoses Advokaadibüroo osutatud teenuste ulatuse ja kvaliteedi või arvega peab Klient esitama Advokaadibüroole hiljemalt 15 päeva jooksul alates arve väljastamise kuupäevast. Pärast seda perioodi loetakse, et teenuseid osutati nõuetekohaselt. Kui Klient ei tasu arvet õigeaegselt, võib Advokaadibüroo algatada võla sissenõudmise menetluse või loovutada võlanõude kolmandale isikule.

6. Konfidentsiaalsus

- 6.1. Advokaadibüroo tagab, et Kliendi poolt Advokaadibüroole Kliendi Ülesande täitmise eesmärgil esitatud teavet hoitakse täielikult konfidentsiaalsena ning ei avaldata kolmandatele isikutele, välja arvatud juhul, kui avaldamine on nõutud seaduse või kohtute poolt või kui seda informatsiooni kasutatakse Kliendi Ülesande täitmiseks. Pärast Lepingu lõpetamist jääb konfidentsiaalsuskohustus Advokaadibüroole konfidentsiaalse teabe osas siduvaks.
- 6.2. Advokaadibüroo ja selle partnerbürood teistes jurisdiktsioonides on pikka aega osutanud õigusteenuseid paljudele klientidele erinevatest tööstusharudest ning Klient mõistab, et Advokaadibüroo või selle partnerbürood teistes jurisdiktsioonides võivad olla osutanud, osutavad praegu või tulevikus teenuseid teistele klientidele, kelle huvid võivad olla vastuolus Kliendi huvidega. Advokaadibüroo kohustus vältida mis tahes otsest huvide konflikti kohaldub ainult iga konkreetse Kliendi Ülesande või projekti osas ühes jurisdiktsioonis, nagu on sätestatud Eesti advokatuuriseaduses, Lepingu kehtivuse ajal ning see ei kohaldu pärast Lepingu lõppemist.

7. Rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamine

- 7.1. Klient tunnistab käesolevaga, et on teadlik asjaolust, et kõik advokaadid ja juristid kui professionaalsed nõustajad on kohustatud järgima kohalduvaid rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise eeskirju; et Advokaadibüroo on kohustatud teavitama vastavaid ametiasutusi teatud tehingutest, mida tehakse sularahaga või millega võib kaasneda rahapesu; ning kui ajal, mil Advokaadibüroo tegutseb Kliendi heaks, võib osutada vajalikuks avaldada teavet seoses rahapesuga, ei pruugi Advokaadibürool olla luba Klienti teavitada teabe avaldamisest või selle põhjustest. Seaduse täitmiseks peab Advokaadibüroo saama Kliendilt tõendeid Kliendi isiku kohta niipea kui võimalik. Seega peab Klient Advokaadibüroole viimase nõudmisel esitama dokumendid, mille alusel Advokaadibüroo saab tuvastada Kliendi või Kliendi esindaja isiku, ning aadressi ja muud andmed, mis on seadusega nõutud. Klient nõustub ka, et Advokaadibüroo võib edastada asjaomast teavet krediidasutustele, kui krediidasutus nõuab vastavat teavet rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise kontrolli läbiviimiseks.

8. Andmekaitse

- 8.1. Advokaadibüroo kui andmete vastutav töötaja töötleb üldisi teadmisi, teavet ja dokumentatsiooni ning isikuandmeid järgmistel eesmärkidel: (i) õigusnõu ja -teenuste osutamine; (ii) kliendisuhete haldamine ja turundus; (iii) seadusest tulenevate kohustuste täitmine; (iv) Advokaadibüroo teenuste täiustamine. Töödeldav teave ja andmed võivad olla seotud Kliendi või tema esindajate, äriühingute, sidusettevõtete, üksuste, töötajate, ametnike või partneritega. Rohkem informatsiooni andmekaitse ja oma õiguste kohta leiate meie privaatsuspõhimõtetest veebilehel <http://files.ellex.ee/privaatsuspoliitika2020.pdf>.

8.2. Kommunikatsiooni ja turunduse eesmärkidel võib Advokaadibüroo nimetada Klienti Advokaadibüroo kliendina, avaldada osutatud teenuste üldise olemuse ning saata kliendi rahuloluküsitlusi ja muud kasulikku informatsiooni, välja arvatud juhul, kui Klient avaldab vastuseisu oma kliendina nimetamise ja turundussõnumite vastu Tellimuskirjas või väljendab oma vastuseisu, võttes meiega ühendust e-posti teel aadressil privacy@ellex.ee. Kommunikatsioon ja turundus toimub kooskõlas Advokatuuri kohalduvate eeskirjadega.

9. Muud sätted

9.1. Advokaadibüroo võib loobuda tegutsemast Kliendi advokaatidena ning lõpetada Lepingu mis tahes ajal koostöö puudumise tõttu, rahapesu kahtluse või maksmata jätmise korral või muul mõjuval põhjusel. Klient võib samuti Lepingu igal ajal lõpetada. Kui õigusteenuseid ei ole osutatud 6 järjestikuse kuu jooksul, loetakse Leping automaatselt lõpetatuks (kui aga Klient palub Advokaadibürool pärast seda perioodi teenuseid osutada ning Advokaadibüroo nõustub selgesõnaliselt tööga, uuendatakse Lepingut automaatselt uuendamise ajal kehtivate tüüptingimuste ja tunnitasude kohaselt). Lepingu lõpetamisel või lõppemisel tasub Klient viivitamata kõikide Advokaadibüroo osutatud teenuste ja Kliendi nimel kantud kulude eest kuni Lepingu lõpetamise või lõppemise kuupäevani.

9.2. Advokaadibüroo, sealhulgas selle advokaatide, patendivolinike, juristide, töötajate ja nõunike vastutus on piiratud summaga, mis on võrdne kahekordse Kliendi poolt makstud tasuga konkreetse asja või Ülesande raames osutatud õigusteenuste eest, ning mitte ühelgi juhul ei ületa vastutus üldiselt (kõigi Kliendi Ülesannete puhul) 8 000 000 eurot (kaheksat miljonit eurot). Vastutuse kohustuslik eeltingimus on Advokaadibüroo süü. Igal juhul vastutab Advokaadibüroo ainult Kliendi otseste varaliste kahjude eest, mis on Kliendile tegelikult põhjustatud Ülesande täitmisel. Advokaadibüroo ei vastuta kolmandate isikute ees Kliendi nimel tehtud tegevuste eest ning ei vastuta kaudse kahju, saamata jäänud tulu, majanduslike kahjude või muude kahjude eest. Advokaadibüroo ei vastuta teiste nõunike või muude kolmandate isikute eest, kes on kaasatud Kliendile teenuste osutamisse, sealhulgas nõunike eest, kelle Advokaadibüroo on kaasanud Kliendi nõusolekul. Käesolevas punktis viidatud vastutuse piirang ei kohaldu juhul ja ulatuses, milles vastutuse piirang ei ole lubatud kohalduva õiguse alusel.

9.3. Lepingule kohaldub Eesti Vabariigi õigus.

9.4. Tüüptingimused reguleerivad ka suhteid Advokaadibüroo ja Kliendi vahel, kes ei ole allkirjastanud tellimuskirja, kuid kes kasutab Advokaadibüroo õigusteenuseid ning on Ülesande kinnitanud kirja- või e-kirjavahetuse vormis või õigusteenuste pakkumises, mille Advokaadibüroo on edastanud kirjalikult või e-posti teel ning millega Klient on kirjalikult või e-posti teel nõustunud, või lihtsalt andes töö Advokaadibüroole, järgimata lepingut, tellimuskirja või Advokaadibüroo edastatud õigusteenuste pakkumist.